



Ügyiratszám: 190-3.

Tárgy: Nyári napközbeni ellátás

## HÁZIREND

1. A gyermekek napközbeni ellátása 8 héten át biztosított, heti 5 napos turnusokban Zalaegerszeg Megyei Jogú Város 6-16 éves korig tanköteles korú gyermekeinek. Kezdő nap: **2017. június 26.** utolsó nap: **2017. augusztus 18.**
2. A gyermekek napközbeni ellátása felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást, napi háromszori étkezést (tízórai, ebéd, uzsonna) foglal magában.
3. A szülők az iskoláknak küldött, vagy az intézmény portaszolgálatán is kérhető jelentkezési lapon előre jelezhetik szándékukat az ellátás igénybevételére.
4. A napközibe csak egészséges gyermek fogadható be. Ezért a szülők kötelesek a táborozást megelőző három napon belül, de legkésőbb az első ellátási nap reggelén - NYILATKOZATTAL igazolni a gyermek megfelelő egészségi állapotát. Ennek hiányában gyermek nem fogadható be az ellátásba. A nyilatkozatot a táborozás ideje alatt a tábor helyszínén kell tartani.
5. Gyermeket a napközibe befogadni csak étkezés mellett lehet. Nem kérhető a szülők által a napközis ellátás, étkezés nélkül!
6. A 2017. évi napközis étkezés (tízórai, ebéd, uzsonna) anyagköltségi térítési díjai:
  - Fizetendő térítési díj: **1.000 Ft/gyermek/nap**
  - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekeknek:  
**400 Ft/gyermek/nap**
  - Fizetendő térítési díj hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára: **150 Ft/gyermek/nap**(Tájékoztatásul közöljük, hogy a teljes napközis étkezés ára: **1.000 Ft/gyermek/nap.**)
7. Az étkezési térítési díj befizetése előre, az aktuális hét előtti szerdai napon 07.30 – 17.00 óráig történik, a Keresztury Dezső Városi Művelődési Központ Apáczai Csere János Művelődési Központ földszintjén kijelölt pénzkezelő helyén. (8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.) Befizetés hiányában a hétfői étkeztetést nem tudjuk biztosítani.

Más egyéb esetben az étkezési térítési díjat mindig két munkanappal előbb kell a befizetni a ZeGesZ étkezési csoportjánál Zalaegerszeg, Kis u. 8. sz. alatt, hétfőtől péntekig 07.00-08.30 óráig. (Megközelíthető: Zala Plaza felőli oldal, Kis utcai bölcsőde gazdasági bejárata előtti épület).

Étkezés lemondására megelőző nap 08.30-ig a 80/210-411 zöldszámon, illetve a [zezeszettekzes@gmail.hu](mailto:zezeszettekzes@gmail.hu) elérhetőségen van lehetőség.

Egyéb ügyintézés céljából személyesen a fenti címen, illetve a 30/737-06-10, 92/510-945 telefonszámon 07.00-09.00 óráig állunk rendelkezésre.



8. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére megállapított étkezési térítési díjkedvezményre való jogosultságot a szülők igazolni kell. Esetükben a kedvezményes térítési díjra való jogosultság akkor áll fenn, ha a gyermek:
- érvényes rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel rendelkezik, **és ezt határozattal igazolja.**
  - **és egyidejűleg** benyújtotta a **Krisissegély kérelmet a Zalaegerszegi Család-és Gyermekjóléti Központ**hoz, amely a támogatásra való jogosultságról igazolást állít ki, melyet a térítési díj fizetésekor be kell mutatni a Zegeszhez. (adatlap személyesen igényelhető a Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5. szám alatt)
9. Teljes térítési díjat fizető, nyári napközbeni ellátást igénybe vevő gyermekeknek is van lehetőségük – rászorultsági, szociális alapon – támogatást igényelni a Polgármesteri Hivatal Szociális és Igazgatási Osztályán. Ehhez célszerű a családtagok előző havi nettó jövedelméről szóló igazolásokat a szülőknek magával vinni. A kérelem nyomtatvány pedig helyben is kitölthető. Érdeklődni a 92/502-144-es telefonszámon lehet.
- Ügyfélfogadási idő:
- |                 |               |
|-----------------|---------------|
| - kedd, péntek: | 8.00 – 12.00  |
| - szerda:       | 13.00 – 18.00 |
| - csütörtök:    | 13.00 – 16.30 |
10. Az intézményben naponta 07.30 órától tudjuk fogadni a gyermekeket és 16.30 óráig biztosítjuk a felügyeletet.
11. A heti programok mindegyike ingyenes, ezért a szülők csak jelképes összegű zsebpénzt adjanak gyermeküknek.
12. A gyermeknél lévő különösen értékes tárgyakért (mobiltelefon, ékszerek, átlagosnál értékesebb márkás ruházat) nem tudunk felelősséget vállalni.
13. A szülők panasszal élhetnek az intézmény igazgatójánál. A panaszt írásban, papír alapon vagy e-mailben kell benyújtani.
- Elérhetőségek: Keresztury Dezső Városi Művelődési Központ  
8900 Landorhegyi út. 21.  
e-mail: [info@kereszturyvmk.hu](mailto:info@kereszturyvmk.hu)
14. Javasolt a szülőknek, hogy a kullancsveszély miatt a szükséges oltásokat biztosítsák gyermekük számára.
15. Javasolt a szülőknek, hogy egy kis kulacsot, műanyag üveget küldjenek a gyermekekkel innivaló biztosításához.
16. Javasolt a szülőknek, hogy az időjárásnak megfelelő, réteges, kényelmes ruházatban és cipőben, kendővel, sapkával ellátva küldjék gyermekeiket.
17. Amennyiben városon kívüli programot is módunkban áll biztosítani, úgy szívesen fogadjuk az önkéntes szülői kíséretre történő jelentkezéseket, amelyet előre is köszönünk.
18. A szülői együttműködési kötelezettség a nyári napközbeni ellátásban is érvényes, ezért amennyiben a jelentkezés ellenére nem jön a gyermek az ellátásba, úgy a szülő az előző nap 09.00 óráig köteles azt jelezni a 92/ 314-120-as telefonszámon, vagy személyesen a felügyelőknek.



19. A napköziben felügyelő pedagógusok felelnek a gyermekek testi és szellemi épségéért, szabadidejük hasznos eltöltéséért. Feladatukat a nemzeti köznevelési törvényben megfogalmazott jogok és köteleességek szerint végzik.
20. Amennyiben a gyermeknél betegsége utaló jel, vagy gyanú felmerül, úgy a szülőt azonnal értesíteni kell és a felügyelő pedagógus megítélése alapján azonnal a városi orvosi ügyeletre kell szállítani a gyermeket, illetve súlyos esetben mentőt kell hívni a szülő tájékoztatásával egyidejűleg. Az értesítési, tájékoztatási kötelezettség a felügyelő pedagógusok kötelessége.
21. Az ellátás időtartama alatt történt baleset esetében is a szülő azonnali értesítése, és ezzel egyidejűleg a gyermek baleseti ambulanciára szállítása kötelező.
22. Gyermekbaleset esetén Jegyzőkönyv felvételi kötelezettsége áll fenn a felügyelő pedagógusoknak. A Jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a gyermek adatait, a baleseti körülmény (mikor, hogyan, milyen helyzetben történt, kik voltak jelen, milyen megelőző intézkedések történtek előtte, milyen további intézkedések történtek, stb.) részletes leírását, hitelesítő aláírásokat és a Jegyzőkönyv felvevőjének aláírását, továbbá a pontos dátumot. A Jegyzőkönyvet a baleset napján kell elkészíteni.
23. Betegség, baleset fennállása esetén az értesítést követően, a szülő azonnal köteles gyermekéért megérkezni a kapott tájékoztatás szerinti helyszínre.
24. Csak szülő, vagy annak írásban felhatalmazott nagykorú megbízottja adhatja át a felügyelő pedagógusnak, illetve veheti át a felügyelő pedagógustól a gyermeket! Az írásbeli felhatalmazást az ellátás megbízott vezetője köteles tárolni.
25. A napközbeni ellátás délután négy órakor, a felügyelet fél ötkor befejeződik. Amennyiben a szülők, vagy az általuk írásban megbízott nagykorú személy nem érkezik meg időben a gyermekért, abban az esetben a felügyelők írásbeli feljegyzését készítik.
26. Tekintettel a lehetséges rendkívüli hőségállapotra, a felügyelő pedagógusok kötelesek folyamatosan folyadék utánpótlásról gondoskodni, és a napi hőségviszonyokra tekintettel lenni a programok szervezésében és megvalósításában.
27. A tízórai és uzsonna elfogyasztására az Apáczai MK zsibongójában van lehetőség a kijelölt időpontokban.
28. A közelben található Bóbita játszótér, valamint az intézmény területén rendelkezésre áll a sportpálya, árnyékos zöldterület a szabadtéri programok lebonyolításához.
29. Az intézményben nem áll rendelkezésre étkező, ezért az ebédeltetésre a közelben található **Kertvárosi Általános Iskola Eötvös József Székhelyiskola** ebédlőjében kerül sor.
30. A gyermekek foglalkoztatására használható helyiségek az aula, tornaterem, klubhelyiség, oktatóterem, melyek jól használhatók kiscsoportos foglalkozásokra, valamint dráma-, verseny-, művészeti, stb. foglalkozásokra.
31. Az információs szolgálatot ellátó kolléga biztosítja a szükséges azonnali telefonálási lehetőséget, továbbá a munkafolyamatban felmerülő aktuális igényekkel kapcsolatban lehet hozzá fordulni, aki a felmerült igényeket a kollégák felé továbbítja.
32. Az ellátás megbízott vezetője az ellátás teljes időtartama alatt intézményi mobiltelefont használ, amelyet a Keresztury Dezső VMK igazgatójától vesz át 2017. június 26-án és



ad le 2017. augusztus 18-án. Az intézményi mobiltelefon a feladatellátással összefüggő hívásokra használható.

33. Az intézményben és annak területén okozott kártérítési felelőssége ugyanúgy fennáll a gyermekeknek és a felügyelő pedagógusoknak, mint iskolaidőben.
34. Gyermekek felügyelet nélkül nem tartózkodhatnak az épületben és területének egyetlen részében sem!
35. A strand-napokon a gyermekek különleges figyelmet igényelnek a felügyelőktől. Medencébe, víz közelébe csak szigorúan szervezett felügyelettel mehetnek a gyermekek.
36. Az ellátás vezetője adott hétre pontosan kidolgozott munkaprogramot tesz közzé az intézmény honlapján ([www.kereszturyvmk.hu](http://www.kereszturyvmk.hu)), az intézményi hirdetőtáblán, az előző hét szerda 16.00 óráig, hogy a térítési díj befizetésére érkező szülők arról tájékozódni tudjanak.
37. Az ellátás vezetője a következő heti munkaprogram eszköz- és anyagszükségletét is megtervezi.
38. Az ellátás vezetője az igazgatótól kapott írásbeli felhatalmazás alapján jár el a felügyeletet ellátók és kiszolgálók esetében a munkaidő és a feladatok elosztása, szervezése, az utasítás, értékelés és ellenőrzés tekintetében.
39. Az ellátás vezetőjének kötelessége a kiadott úrlapon a megjelent gyermekek napi regisztráltatása.
40. Az ellátás vezetőjének kötelessége, hogy heti rendszerességgel, pénteken délután értékeltesse a gyermekekkel az ellátást.
41. Az ellátás vezetője szolgálata befejeztével összefoglaló értékelést ír az ellátásról, a tapasztalatokról a további minőségi fejlesztésre fókuszálva, amelyet az igazgatónak ad le legkésőbb augusztus 31-ig.

A Házirendben foglaltak betartása kötelező a szülőknek, a gyermekeknek, a felügyelő pedagógusoknak és a Keresztury Dezső Városi Művelődési Központ minden dolgozójának, aki a gyermekek nyári napközbeni ellátását végzi, illetve abban részt vesz.

### **Kívánok**

**a gyermekeknek élményekkel teli időtöltést;**

**a szülőknek biztonságérzetet, hogy gyermekük jó helyen tölti a nyarat;**

**a felügyelő pedagógusoknak sikeres munkát!**

Zalaegerszeg, 2017. április 27.

**Flaisz Gergő**

igazgató

Keresztury Dezső Városi Művelődési Központ